

Jaarplan 2019 Voedselbank Venlo



Inleiding

De verhuizing van de Voedselbank met een kleine locatie in Tegelen naar een veel groter gebouw in Venlo, de groei van het aantal cliënten, de soms onvoldoende samenhang tussen de organisatieonderdelen en de vele wisselingen binnen het bestuur, waren aanleiding voor de Voedselbank Venlo om nieuw beleid te formuleren.

Ook van buitenaf worden steeds weer nieuwe eisen aan de Voedselbank gesteld.

Veranderende toelatingscriteria (Voedselbanken Nederland), de roep om meer zeggenschap van cliënten (onze samenleving), een verfijndere uitlevering van producten door bedrijven en supermarkten aan hun klanten, het moeizaam kunnen vinden van vrijwilligers, maakten het nog noodzakelijker om het bestaande beleid en de bestaande werkwijzen en werkprocessen tegen het licht te houden en te herijken.

Hiervoor zijn drie beleidsdagen gehouden met het bestuur onder leiding van een extern adviseur, met een aansluitende beleidsdag met de coördinatoren en het bestuur.

Dit heeft geresulteerd in de formulering van de ambitie, de kernwaarden, een aantal belangrijke beleidsuitspraken en de vaststelling van een verdere uitlijning van de organisatie. Ook zijn er prioriteringen aangebracht die richting moeten geven aan het beleid en de daarbij behorende uitwerkingen voor de komende jaren en voor dit lopende jaar 2019.

Onze ambitie

De Voedselbank Venlo excelleert als gezond voedselleverancier en bevordert de sociale cohesie!



Onze kernwaarden

- We verstrekken voedsel dat door anderen gedoneerd wordt
- We verstrekken zoveel mogelijk gezond voedsel
- We werken uitsluitend met vrijwilligers
- We zijn servicegericht en dienstbaar

- We zijn samen verantwoordelijk en werken als één team
- We werken in een professionele cultuur:
 - ✓ Een open en respectvolle omgang en communicatie
 - ✓ Elkaar feedback geven en ontvangen
 - ✓ Gebruik maken van elkaars talenten
 - ✓ Vertrouwen in elkaar
- We zijn transparant in onze verantwoording

Het voorgenomen beleid

1. Uitlijning van de organisatie

In de prioritering heeft het bestuur van de VBV ervoor gekozen om voor het lopende jaar 2019 allereerst in te zetten op rust, stabiliteit en evenwicht in de organisatie. Dat betekent de focus op een heldere taakverdeling tussen bestuur, coördinatoren en de overige vrijwilligers met de vastlegging van ieders taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden.

Op de tweede plaats aandacht voor een goede afstemming tussen de te onderscheiden organisatieonderdelen en als derde een optimalisering van de werkprocessen binnen de VBV.

Deze werkpunten vragen de nodige implementatietijd. Dat wil niet zeggen dat er niet gewerkt wordt aan andere beleidsvoornemens, maar dat zal in geringere mate zijn. Tegen het einde van het jaar wordt geëvalueerd om te bezien hoe ver we zijn met de rust, stabiliteit en evenwicht in de organisatie en de opbrengsten van de organisatieverandering.

Inrichtingsprincipes

- De verantwoordelijkheid ligt zo laag mogelijk in de organisatie;
- Er zijn afgebakende organisatieonderdelen / taakgebieden;
- Een coördinator geeft leiding aan een organisatieonderdeel, geeft leiding aan de uitvoering van taken, stuurt de betreffende vrijwilligers aan en draagt zorg voor het lief en leed van de vrijwilligers;
- Bepaalde organisatieonderdelen hebben geen coördinator, maar een eerstverantwoordelijke;
- Het bestuurslid HR ondersteunt de coördinator in het leiding geven;
- De taken van de bestuursleden zijn gekoppeld aan organisatieonderdelen / coördinatoren;
- Er vindt structureel overleg plaats tussen coördinatoren en bestuursleden om te zorgen voor afstemming en interne communicatie;

Wat	Wie	Wanneer
Uitbreiding van het aantal coördinatoren	Bestuur	April
Organisatielijnen en inrichtingsprincipes bewaken	Bestuur, coördinatoren	Hele jaar
Bijdrage aan onderzoek naar functioneren RDC	Bestuurder projecten	Hele jaar

2. Financieel beleid

Het Financieel beleid werkt ondersteunend voor alle geledingen binnen de Voedselbank Venlo. Prioriteit heeft de analyse van en het rapporteren over de actuele status van de giften en donaties. Inkomsten en uitgaven dienen bewaakt te worden conform begroting. Beleidsbeslissingen met grote financiële impact dienen vooraf doorgerekend te worden alvorens hierover te besluiten. Transparantie, eenvoud in administratie en risicobeheersing zijn voorwaarden voor goed financieel beheer.

Wat	Wie	Wanneer
Procesbeschrijving Financiën Procesbeschrijving Donateurs- administratie	Bestuurder financiën Financieel medewerkster	Vanaf maart met continue statusupdate
Financiële processen inrichten op basis van eenvoud en transparantie	Bestuurder financiën	Vanaf mei / juni
Jaarrekening 2019 inrichten conform advies Voedselbank Nederland	Bestuurder financiën	Vanaf april starten met voorbereidende werkzaamheden
Opstelling begroting 2020 (calculatie a.h.v. beleidsplan) Analyse en rapportage	Bestuurder financiën	November 2019

3. Een gezond voedselpakket

De Voedselbank Venlo streeft naar de wekelijkse uitgifte van een volwaardig en (meer dan nu het geval is) gezond voedselpakket van zo'n 25 producten. Dat houdt in dat het pakket gevarieerd moet zijn (schijf van vijf), inclusief verse groente- en fruitproducten. Volop werk maken van acquisitie, het opnieuw opfrissen van bestaande contacten en het op zoek gaan naar nieuwe contacten met groente- en fruit bedrijven, heeft hoge prioriteit.

Ook voor wat betreft de logistieke processen moet opnieuw worden nagedacht over de afstemming tussen wanneer deze bedrijven kunnen leveren, het transport en de opslag van de producten, de voedselveiligheidsnormen en het tijdstip van uitgifte.

Wat	Wie	Wanneer
Volop inzet op de acquisitie. Oude contacten weer oppakken en nieuwe contacten aanboren m.n. op gebied van groente en fruit.	Bestuurslid acquisitie	Gehele jaar
Logistieke processen afstemmen op levering verse producten.	Bestuurslid acquisitie en coördinator voedselstroom	Gehele jaar
Uitnodiging open dag van de voedselbank	Bestuur	Oktober 2019
Uitgave jaarlijkse of halfjaarlijkse externe nieuwsbrief	Bestuurslid PR, voorzitter, bestuurslid acquisitie	September / oktober

4. Een warm welkom

De Voedselbank Venlo wil een zichtbaar (gebouw) en voelbaar (attitude) 'warm welkom' uitstralen naar de cliënten. Daarvoor worden de ruimtes waar cliënten verblijven huiselijker en vriendelijker gemaakt. Koffie/thee/ranja en soep in de koude maanden worden uitgedeeld op de middag dat cliënten hun pakket op komen halen. Daarbij worden ze vriendelijk aangesproken en uitgenodigd even rustig te gaan zitten. Cliënten moeten zich vrij voelen om contact te maken met andere cliënten en vrijwilligers, vragen te stellen en/of hun verhaal kwijt te kunnen.

Het streven is om met regelmaat te koken in de cliëntruimte om te laten zien wat er van een product gemaakt kan worden.

Er wordt door de VBV geen onderscheid gemaakt tussen cliënten qua geardeheid, religie of bevolkingsgroep. Iedereen is welkom.

Wat	Wie	Wanneer
Vorbereiding en onderzoek aankleding ruimtes	Bestuurslid PR, voorzitter	Juni/juli
Aanschaf, kluswerkzaamheden, inrichting	Bestuurslid PR, bestuurslid gebouw, voorzitter, technische dienst	Augustus / september / oktober
Recepten koken	Bestuurslid en coördinator catering	1x in de twee maanden
Enquete uitzetten onder cliënten	Bestuurslid PR, voorzitter	Juni / juli
Attitude, voorleven, het er steeds over hebben met elkaar	Allen	Altijd

5. Zelfredzaamheid van cliënten

De Voedselbank Venlo wil de zelfredzaamheid en het eigenaarschap van cliënten vergroten, zonder op de stoel van een zorginstelling te gaan zitten. De primaire taak is en blijft de uitgifte van een voedselpakket.

Daar waar dat passend is kan gewezen worden op andere hulpverleningsinstanties en dat zal met name gebeuren bij de intake- en evaluatiegesprekken met de cliënten.

Maar ook wil de VBV de cliënt meer zeggenschap geven over de inhoud van het voedselpakket. Dat houdt een hele andere manier in van het uitdelen van de voedselproducten en een andere logistieke benadering en inrichting.

Wat	Wie	Wanneer
Oriëntatie op meer (en andere?) tijd organiseren voor de intake- en evaluatiegesprekken met cliënten	Voorzitter, coördinator intake	augustus
Oriëntatie op andere vormen van uitgifte door bezoek aan andere voedselbanken	Bestuur + betreffende coördinatoren	2 ^e helft 2019

6. Vrijwilligersbeleid

Dit alles vraagt van de vrijwilliger meer flexibiliteit en een meer servicegerichte instelling, naar cliënten en naar elkaar. Het basisprofiel van de vrijwilliger wordt aangescherpt en er wordt gericht gekeken naar de competenties die een vrijwilliger nodig heeft om binnen een bepaald taakgebied van de VBV te kunnen werken.

Wat	Wie	Wanneer
Check op basisprofiel vrijwilliger	Bestuurslid HR	Juni
Opstellen van vrijwilligersprofielen op ieder taakgebied	Bestuurslid HR, betreffende coördinatoren	Juni
Halfjaarlijkse voortgangsgesprekken met coördinatoren	Bestuurslid HR, voorzitter	Mei/juni

7. Beleidsmatig werken

De Voedselbank Venlo wil ontwikkelingsgericht en beleidsmatig werken en voortdurend blijven kijken naar wat nog beter kan. Daarvoor worden formele momenten ingebouwd in de jaarplanning:

- Jaarverslag 2018
- Jaarplan 2019
- Driejarig beleidsplan 2019 – 2021
- Beleidsdag bestuur tegen het einde van een jaar
- Tweejaarlijkse evaluatiegesprekken met de coördinatoren
- Enquête onder cliënten
- Feedback organiseren vanuit de leveranciers/sponsors

Maar informele feedback ophalen en daar iets mee doen, is zeker zo belangrijk.

Wat	Wie	Wanneer
Vorbereiding en vaststelling beleid	Bestuur, coördinatoren	Januari/ februari/maart
Presentatie beleid aan alle vrijwilligers Toelichting organogram/organisatie- verandering	Bestuur	Jaarvergadering april
Opstellen en vaststellen jaarverslag 2018	Voorzitter / bestuur	April
Opstellen en vaststellen jaarplan 2019	Voorzitter / bestuur	April
Opstellen en vaststellen beleidsplan 2019-2021	Voorzitter / bestuur	Mei
Feedback organiseren leveranciers/sponsors	Bestuur	September / oktober
Beleidsdag bestuur waarin evaluatie uitlijning organisatie	Bestuur	November / december

Namens het bestuur van de Voedselbank Venlo,

Miriam Krijnsen
Voorzitter